**都市道路点検診断士・点検士　点検診断講習会および資格認定試験**

（様式1-1　点検診断士・点検士用）

**受講・受験申込書**

一般財団法人　首都高速道路技術センター

点検技術者資格認定委員会　宛て

　下記により、点検診断講習会・資格認定試験を受講・受験したいので申込みます。

【申込日：　　　　年　　月　　日】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | | | | | | | 写真貼付欄  ※1  　　　　　年　　月撮影 | | |
| 氏名 |  | | | | | | | |
| 生年月日（西暦） | 年　　　月　　　日 | | | | | | | |
| 最終学歴 | 学校名  卒業／修了年月  （西暦）　　　　　　年　　月　卒・修 | | | | | | | |
| 書類等の送付先 | 現住所　　・　　勤務先 | | | | | | | |
| 請求書の宛名 | 本　人　　・　　勤務先 | | | | | | | |
| 現住所 | 〒　　　－ | | | | | | | | | | |
| 勤務先 | 勤務先名  部署名  勤務先住所  〒　　　－ | | | | | | | | | | |
| 連絡先電話番号 |  | | | | | | | | | | |
| メールアドレス |  | | | | | | | | | | |
| 資格区分※2 | 点検診断士 | | | | | | 点検士 | | | | |
|  | | | 点検士登録番号※3 | | |  | | | | |
|  | | |
| 申込み項目※2 | 点検診断講習会 | | 筆記試験 | | | 実技試験 | | | | 点検士補資格の希望 | |
|  | |  | | |  | | | |  | |
| 実技試験希望日※4 | 9月29日 | 9月30日 | | | 10月1日 | | | 10月2日 | | | 10月3日 |
|  |  | | |  | | |  | | |  |
| 10月6日 | 10月7日 | | | 10月8日 | | | 10月9日 | | | 10月10日 |
|  |  | | |  | | |  | | |  |

※1　写真は、申込前6カ月以内に撮影した正面の顔写真（脱帽）で、本人と確認できるものを貼り付けてください。（写真サイズ：縦30mm、横25mm枠なし）

※2　希望する欄に○印を記入してください。

※3　都市道路点検士資格を有している方は、登録番号を記載ください。

※4　実技試験の受験希望者は、希望する日程順に1～5の数字を記入してください。

※5　記載は印字、手書きのいずれでも構いません。

※6 実務経験確認書【兼証明書】（様式2または様式3）を添付してください。

※7 作成にあたっては記入例1を参考にしてください。

実務経験等確認書【兼証明書】（都市道路点検士）

(様式3　点検士用)

様式5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 最終学歴 | 学校名 | | | 卒業/修了年月（西暦） | | |
|  | | | 年　 月　卒・修 | | |
| 点検業務経歴 | 勤務先 | 業務名※1 | 業務内容※2 | 業務期間 | | |
| 開始年月  ～終了年月  （西暦） | 年月数 | |
| 年 | 月 |
|  |  |  | ～ |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |
| 点検経験年数※3 | | | |  |  |

※書ききれない場合は複数枚に分けて記入してください。

【誓約欄】

　上記のとおり相違ありません。 　　　　　　年　　月　　日

氏名 　　　　　印（署名捺印）※4

【証明欄】

上記のとおり相違ないことを証明する。 　　　　 　　年　　月　　日

* + 勤務先
  + 部署名
  + 証明者役職
  + 証明者氏名 　　　　 　印（署名捺印）※4

※1　業務名は、発注者名と受注した業務名を記入してください。下請負の場合は、元請けの業務名がわかれば記入してください。

※2　業務内容は、業務での役割と業務内容をできるだけ具体的に記入してください。

※3　点検経験年数は3年以上となるように記入してください。同一期間に複数の業務を実施していても、重複している業務期間は通算できません。

※4　記載は印字、手書きのいずれでも構いませんが、誓約欄および証明欄の氏名は必ず署名捺印（ゴム印や印字などによる記名押印不可）を行ってください。また、証明者は現職の所属長としてください。

※5　作成にあたっては記入例3を参考にしてください。